

Ovládněte technologie, které mění svět

Efektivní využití AI ve firemní praxi



Obsah kurzu:

- Co AI umí a co lze aplikovat ve firmě
- Rozdíly mezi AI modely a nástroji
- Efektivní promptování: Strukturované zadávání – Metoda „R-O-C-E“ (Role, Objective, Context, Evaluation)
- Advanced Prompting: Chain-of-Thought (myšlenkové řetězce) a Few-Shot prompting (učení na příkladech)
- Knihovna firemních standardů:
- Jak vytvořit sadu sdílených promptů pro celý tým
- Analýza potenciálu: Kde ve vaší firmě AI ušetří nejvíce času (administrativa vs. kreativita vs. data)
- Budoucnost je v agentech: Jak si „naklonovat“ nejlepšího pracovníka pro specifické úkoly (např. Specialista na výběrová řízení, Analytik smluv)
- Znalostní báze: Jak naučit agenta pracovat s interními PDF, směrnicemi a historií firmy bez rizika úniku dat
- Automatizace procesů a propojení jednotlivých nástrojů AI
- AI bez klikání: Úvod do automatizačních platforem (Make, Zapier), které propojí AI s e-mailem, CRM a Slackem
- Eliminace rutiny: Automatické shrnutí meetingů, třídění e-mailů a generování reportů
- Bezpečnost, etika a firemní governance: Kybernetická hygiena: jak na „Shadow AI“ ve firmě a jak nastavit firemní účty (Enterprise security)
- Právní minimum: Autorská práva na AI výstupy a soulad s aktuální legislativou (AI Act)
- Lidský faktor: Proč je „Human-in-the-loop“ stále klíčový?
- Praktická cvičení s ohledem na individuální využití účastníky

Rozsah: 16 hodin, 2 dny výuky

Určeno: HR specialistům, manažerům

**Termíny a ceny
(načtete QR)**

